

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом Наблюдательного совета
АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»
от 17.02.2026 № 13

ПРАВИЛА
предоставления поручительств
автономной некоммерческой организации
«Центр поддержки предпринимательства
Запорожской области
«Мой бизнес»
(новая редакция)

	Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	2
--	---	------------------------	---

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ВИДЫ ПОДДЕРЖКИ	5
3. КРИТЕРИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ	5
4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ	6
5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВ	8
6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА	8
7. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВЫДАННОМУ ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ	9
8. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ПРАВ К РГО ПОСЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВЫДАННОМУ ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ	12
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	13
Приложение 1. Договор поручительства. Формы.	14
Приложение 2. Каталог продуктов.	63

Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	3
---	------------------------	---

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют общие условия и порядок предоставления поручительств Автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Запорожской области «Мой бизнес» (далее – РГО) по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Запорожской области, вытекающим из кредитных договоров, договоров займов, договоров о предоставлении независимых гарантий перед кредитными организациями, договоров финансовой аренды (лизинга) перед лизинговыми компаниями.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;
- Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 28 ноября 2016 г. № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности».

1.3. Правила размещены на официальном сайте РГО в телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу mb85.ru

1.4. В Правилах используются следующие понятия, термины и определения:

РГО (Поручитель) – Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Запорожской области «Мой бизнес», учредителем которого является Запорожская область, в лице Министерства экономического развития Запорожской области, созданная для целей обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства Запорожской области к кредитным и материальным ресурсам;

МФО – микрофинансовая организация, осуществляющая деятельность в соответствии с Федеральным законом от 02 июля 2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

Фонд – Унитарная некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Запорожской области», созданная на основании указа председателя Совета министров Военно-гражданской администрации Запорожской области от 21 сентября 2022 г.;

Лизинговая компания – это юридическое лицо, которое за счёт привлечённых и/или собственных средств приобретает имущество и предоставляет его в качестве предмета лизинга лизингополучателю во временное владение и пользование с переходом или без перехода права собственности;

Партнер – банк (кредитная организация), микрофинансовая компания, фонд, лизинговая компания, соответствующие требованиям настоящих Правил;

Заемщик (заявитель) – субъект малого или среднего предпринимательства, организация инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», заключивший или намеревающийся заключить кредитный договор (договор займа), договор финансовой аренды (лизинга) с кредитной организацией/МФО/Фондом/Лизинговой компанией;

Поручительство РГО – способ исполнения обязательства заемщика пред кредитной организацией МФО/Фондом/Лизинговой компанией с помощью оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации договор поручительства, по которому РГО обязывается перед кредитной организацией МФО/Фондом/Лизинговой компанией отвечать за исполнение заемщиком его обязательств по кредитному договору (договору займа), договору финансовой аренды (лизинга), договору о предоставлении банковской гарантии на условиях, определенных в договоре поручительства;

Договор поручительства - оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации договор поручительства, по которому РГО обязывается перед кредитной организацией/МФО/Фондом/Лизинговой компанией отвечать за исполнение Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем его обязательств по кредитному договору (договору

Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	4
---	------------------------	---

займа), договору о предоставлении независимой гарантии, договору финансовой аренды (лизинга) на условиях, определенных в договоре поручительства;

кредитный договор (договор займа) – соглашение между кредитором (банком или иной кредитной организацией) и заёмщиком, по которому кредитор обязуется предоставить денежные средства (кредит) заёмщику в размере и на условиях, предусмотренных договором, а заёмщик обязуется возвратить полученную сумму и уплатить проценты за пользование ею, а также предусмотренные договором иные платежи, в том числе связанные с предоставлением кредита.

договор финансовой аренды (лизинга) – это соглашение, по которому одна сторона (лизингодатель) приобретает и передаёт другой стороне (лизингополучателю) выбранное последним имущество в долгосрочное временное пользование на возмездной основе с правом его последующего выкупа;

Принципал – субъект малого или среднего предпринимательства, обратившийся или имеющий намерение обратиться в РГО с просьбой о предоставлении поручительства в пользу третьего лица (бенефициара);

Гарант – лицо, принимающее на себя по просьбе Принципала обязательство уплатить третьему лицу (бенефициару) определенную денежную сумму в соответствии с условиями данного гарантом обязательства независимо от действительности обеспечиваемого такой гарантией обязательства.

Кредитная организация — это юридическое лицо, которое предоставляет финансовые услуги в виде кредитования, хранения денежных средств, оказания платёжных услуг и других операций, связанных с обработкой денег. Кредитная организация является промежуточным звеном между физическими и юридическими лицами, которые нуждаются в финансовой поддержке, и инвесторами, которые готовы предоставить такую поддержку в обмен на определённую прибыль;

соглашение о сотрудничестве – типовое соглашение, заключенное с кредитной организацией/МФО/Фондом/Лизинговой компанией и подтверждающее аккредитацию кредитной организации/МФО/Фонда/лизинговой компании, а также присоединение кредитной организации/МФО/Фондом/Лизинговой компании к условиям, изложенным в Порядке отбора кредитных организаций, лизинговых компаний, микрофинансовых организаций по программе предоставления поручительств РГО, в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, по программе предоставления поручительств РГО;

субъект малого и среднего предпринимательства (СМСП) – зарегистрированное на территории Запорожской области в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственное общество, хозяйственное товарищество, хозяйственное партнерство, производственный кооператив, потребительский кооператив, крестьянское (фермерское) хозяйство и индивидуальный предприниматель, соответствующий требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и включенное в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятый) - физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

общий лимит поручительств РГО - максимальный объем всех действующих поручительств РГО перед кредитной организацией/МФО/Фондом/Лизинговыми компаниями - участниками программы (партнерами);

лимит поручительств РГО, установленный кредитной организацией/МФО/Фонду/Лизинговой компании – максимальный объем возможных поручительств РГО, выделенный на конкретную кредитную организацию/МФО/Фонд/Лизинговую компанию;

комиссия по предоставлению поручительств - постоянный коллегиальный орган РГО, рассматривающий заявки о предоставлении поручительств в рамках настоящих Правил и принимающий решение о возможности/невозможности предоставления поручительства;

молодежь (молодые предприниматели) – индивидуальные предприниматели в возрасте до 35 лет, заключившие кредитный договор (договор займа) на основании заявки о предоставлении кредита, сформированной с использованием сервиса Цифровой платформы МСП;

Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	5
---	------------------------	---

начинающие (начинающие предприниматели) – вновь зарегистрированные и действующие менее 1 (одного) года субъекты МСП (индивидуальные предприниматели и юридические лица), соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

участник Специальной Военной Операции (участник СВО) – лицо, направляющееся для обеспечения выполнения задач в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, в Запорожской и Херсонской областях с 30.09.2022, имеющие особые заслуги в выполнении этих задач и при этом отработавшие на указанных территориях в общей сложности не менее 6 месяцев либо откомандированные досрочно по уважительным причинам;

субъекты креативных (творческих) индустрий – действующие субъекты МСП, отвечающие требованиям настоящих Правил и реализующие с основным видом деятельности по ОКВЭД, утвержденные Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 23 апреля 2025 г. № 266).

В целях настоящих Правил понятия «субъект малого и среднего предпринимательства», «организации инфраструктуры поддержки предпринимательства», «Заявитель» и «Заемщик» являются тождественными. В настоящих Правилах понятия «Принципал», «Заемщик», «Лизингополучатель» применяются в соответствии с ролью в кредитном договоре (договоре займа), договоре финансовой аренды (лизинга) и используются как тождественные значения.

Иные понятия, термины и определения, упоминающийся в настоящих Правилах, используются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. ВИДЫ ПОДДЕРЖКИ

2.1. В рамках реализации настоящих Правил РГО реализует следующие меры поддержки:

2.1.1. предоставление поручительств по обязательствам СМСП перед кредитными организациями.

2.1.2. предоставление поручительств по обязательствам организаций инфраструктуры поддержки перед кредитными организациями.

2.1.3. предоставление поручительств по обязательствам самозанятых перед кредитными организациями.

2.1.4. Под обязательствами перед кредитными организациями, указанными в пп. 2.1.1. – 2.1.3. Правил, понимаются:

2.1.5. сумма кредита (основной долг по кредитному договору), сумма займа (основной долг по договору займа).

2.1.6. сумма лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга по договорам финансовой аренды (лизинга).

2.1.7. денежная сумма, подлежащая выплате гаранту по банковской гарантии.

2.1.8. денежная сумма по иным финансовым обязательствам.

2.1.9. Предоставление поручительств осуществляется на условиях субсидиарной ответственности на основании заявок, поступивших от кредитных организаций или участников закупок, с приложением документов, перечень которых устанавливается РГО.

2.2. Предоставление поручительств осуществляется РГО в пользу партнеров, с которыми РГО заключено соглашение о сотрудничестве.

2.3. В рамках выданного поручительства РГО не отвечает перед кредитной организацией/МФО/Фондом/Лизинговой компанией за исполнение Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем обязательств по кредитному договору (договору займа), договору о предоставлении независимой гарантии, договору финансовой аренды (лизинга) в части уплаты Заемщиком/Принципалом гаранту вознаграждения за выдачу независимой гарантии и каких-либо иных вознаграждений и комиссий, в части уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем своих обязательств перед кредитной организацией/МФО/Фондом/Лизинговой компанией по указанному выше договору.

Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	6
---	------------------------	---

3. КРИТЕРИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ

3.1. Указанные в пп. 2.1.1. – 2.1.2. настоящих Правил меры поддержки предоставляются в случае соответствия СМСП или организации инфраструктуры поддержки следующим критериям:

3.1.1. состоят на налоговом учете и ведут хозяйственную деятельность на территории Запорожской области.

3.1.2. выплачивают минимальную заработную плату в размере не ниже уровня, установленного для трудоспособного населения на территории Запорожской области.

3.1.3. осуществляют хозяйственную деятельность на дату обращения за получением поручительства РГО сроком не менее 1 (одного) месяца.

3.1.4. по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора о предоставлении поручительства, отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей.

3.1.5. не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

3.1.6. на дату подачи заявки на предоставление поручительства отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате за последние 3 (три) месяца.

3.2. Указанная в пп. 2.1.3. настоящих Правил мера поддержки предоставляется в случае соответствия самозанятого следующим критериям:

3.2.1. состоят на налоговом учете и ведут хозяйственную деятельность на территории Запорожской области.

3.2.2. осуществляют хозяйственную деятельность на дату обращения за получением поручительства РГО сроком не менее 1 (одного) месяца.

3.2.3. по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора о предоставлении поручительства, отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей.

3.3. Указанные в п. 2.1. настоящих Правил меры поддержки не предоставляются в случае соответствия СМСП, организации инфраструктуры поддержки или самозанятого следующим критериям:

3.3.1. находится в стадии ликвидации, реорганизации, а также в случае применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства либо аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

3.3.2. осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.3.3. является участником соглашения о разделе продукции, кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов) инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

3.3.4. является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.3.5. в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных в составе заявки на получение поручительства РГО, или предоставления неполного пакета документов.

3.3.6. в случае установления факта завышения оценки, предлагаемого по кредиту (займу) обеспечения.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ

4.1. В целях обеспечения приемлемого уровня рисков РГО создает систему лимитов по операциям предоставления поручительств, которая включает в себя следующие лимиты:

Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	7
---	------------------------	---

4.1.1. общий операционный лимит условных обязательств.

4.1.2. Под общим операционным лимитом условных обязательств понимается сумма портфеля действующих поручительств и операционного лимита на вновь принятые условные обязательства на год, то есть максимальный объем поручительств, которые могут быть предоставлены РГО в обеспечение обязательств.

4.1.3. операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год.

4.1.4. лимит условных обязательств на кредитную организацию (совокупность кредитных организаций).

4.1.5. лимиты на отдельные категории СМСП, самозанятых, организации инфраструктуры поддержки (в том числе группы связанных лиц) (при необходимости).

4.1.6. лимиты на отдельные виды обязательств (при необходимости).

4.1.7. При рассмотрении вновь поступающих заявок РГО вправе отказать в предоставлении поддержки в случае израсходования ранее установленных лимитов.

4.1.8. Лимит, указанный в п. 4.1.3, а также изменение лимита, устанавливаются решением Наблюдательного совета РГО.

4.1.9. Лимиты, указанные в пп. 4.1.4.-4.1.6, а также изменения лимитов, устанавливаются решением Комиссии по предоставлению поручительств РГО.

4.2. Максимальный объем единовременно выдаваемого поручительства не может превышать 25 млн. рублей.

4.3. Гарантийный лимит на заемщика, то есть предельная сумма обязательств РГО по договорам поручительств, которые могут одновременно действовать в отношении одного СМСП, самозанятого или организации инфраструктуры поддержки, не может превышать 45 млн. рублей.

4.4. Вознаграждение РГО за предоставляемое поручительство определяется путем умножения объема (суммы) предоставляемого поручительства на ставку вознаграждения, выраженную в процентах годовых и предполагаемое количество дней использования поручительства, деленное на действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

4.5. Вознаграждение РГО уплачивается единовременно в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора поручительства, за исключением случаев, предусмотренных п. 4.7.

4.6. В случае одновременного соблюдения следующих условий РГО предоставляет рассрочку на оплату вознаграждения:

- срок предоставления поручительства составляет 5 лет и более;
- стоимость поручительства превышает три процента от величины выручки заемщика за предшествующий год;
- целью заемного финансирования является приобретение основных средств и (или) инвестиционные затраты;
- наличие заявления на оплату вознаграждения в виде рассрочки и(или) оплаты по графику платежей.

Оплата вознаграждения при предоставленной рассрочке производится не реже одного раза в год в срок, не превышающий 36 месяцев со дня заключения договора поручительства.

4.7. В период действия режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории Запорожской области в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» области РГО устанавливает лимит в размере не менее 10% от величины гарантийного капитала. Данный лимит подлежит ежеквартальному изменению в случае изменения величины гарантийного капитала.

4.8. При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, гарантийный лимит на заемщика, осуществляющего деятельность на территории, в отношении которой введен один из указанных режимов, то есть предельная сумма обязательства РГО по договору поручительства в отношении одного заемщика не может превышать 80% от суммы обязательств по такому договору, но не более 15% гарантийного капитала РГО в отношении всех договоров поручительств, действующих в отношении одного заемщика.

Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	8
---	------------------------	---

4.9. При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации РГО в рамках лимита, установленного в соответствии с п. 4.8. Правил, осуществляет предоставление поручительств в соответствии со следующими условиями:

- а) срок рассмотрения заявки на получение поручительства составляет не более 1 (одного) рабочего дня;
- б) максимальная ставка вознаграждения за предоставление поручительства составляет не более 0,5 %;
- в) максимальный срок предоставления поручительства не превышает 3 (трех) лет;
- г) у заемщиков не проверяется отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации, и иной просроченной задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВ

5.1. Предоставление мер поддержки, указанных в пп. 2.1.1. – 2.1.3., осуществляется РГО на основании заявок кредитной организации/МФО/Фонда/Лизинговой компании.

5.2. РГО проводит в отношении поступивших заявок на предоставление поручительства:

5.2.1. оценку правоспособности и проверку деловой репутации СМСП, самозанятого или организации инфраструктуры поддержки.

5.2.2. оценку правоспособности и проверку деловой репутации лиц, обеспечивающих исполнение обязательств СМСП, самозанятого или организации инфраструктуры поддержки.

5.2.3. оценку риска возникновения у РГО потерь (убытков) вследствие неисполнения, несвоевременного либо неполного исполнения СМСП, самозанятыми или организациями инфраструктуры поддержки обязательств, в обеспечение исполнения которых выдано поручительство (далее - кредитный риск), в порядке и в соответствии с приложением №1 к Методике оценки рисков при предоставлении поручительств РГО.

5.2.4. оценку соответствия пакета документа требованиям в соответствии с приложением №5 к Методике оценки рисков при предоставлении поручительств РГО.

5.3. Сроки рассмотрения заявок РГО определяются в соответствии с приложением № 2 к настоящим Правилам при условии комплектности документов и времени предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени.

5.4. Решение о выдаче и (или) отказе предоставления поручительства принимается Комиссией по предоставлению поручительств РГО.

5.5. РГО по результатам рассмотрения заявки проводит работу по информированию СМСП, самозанятого или организации инфраструктуры поддержки о принятом решении по заявке, в том числе о причинах отказа, в случае принятия решения об отказе в предоставлении поручительства.

5.6. Срок действия положительного решения Комиссии по предоставлению поручительств РГО составляет 60 (шестьдесят) календарных дней, если комиссией не принято иное решение.

6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

6.1. В период действия Поручительства РГО:

6.1.1. Принципал незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, письменно извещает РГО обо всех допущенных им нарушениях кредитного договора (договора займа), договора о предоставлении независимой гарантии, договора финансовой аренды (лизинга), а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем своих обязательств по кредитному договору (договору займа), договору о предоставлении независимой гарантии, договору финансовой аренды (лизинга).

6.1.2. Партнер:

6.1.2.1. при изменении условий договора незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в договор, письменно извещает об указанных изменениях РГО;

6.1.2.2. в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомляет РГО об исполнении Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем обязательств по договору в полном объеме;

Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	9
---	------------------------	---

6.1.2.3. в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств, вытекающих из договора, в письменном виде извещает РГО об этом, с указанием вида и суммы неисполненных обязательств, а также расчета неисполненных (ненадлежаще исполненных) основных обязательств-и (или) обязательств из договора.

6.1.3. РГО:

6.1.3.1. в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения требования Партнера об исполнении РГО обязательств по договору поручительства письменно уведомляет о получении такого требования Принципиала;

6.1.3.2. своевременно информирует Партнера:

6.1.3.2.1. о фактическом объеме предоставленных Поручительств РГО по кредитным договорам (договорам займа), договорам о предоставлении независимой гарантии, договорам финансовой аренды (лизинга), предоставленным кредитной организации/МФО/Фонду/Лизинговой компании и общем объеме таких Поручительств, выданных РГО;

6.1.3.2.2. об объеме предъявленных РГО требований в рамках выдаваемых Поручительств;

6.1.3.2.3. о всех решениях Наблюдательного совета РГО и (или) Директора, направленных на изменение управления средствами РГО;

6.1.3.2.4. о размере лимитов, открытых РГО на каждую кредитную организацию/МФО/Фонд/Лизинговую компанию;

6.1.3.2.5. о размере вознаграждения РГО за предоставление Поручительства.

6.2. При изменении руководящего состава, банковских реквизитов, наименования и (или) их места нахождения любое уполномоченное лицо в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменном виде информируют об этом своих контрагентов по договору поручительства.

7. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВЫДАННОМУ ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ

7.1. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты неисполнения Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем обязательств по кредитному договору (договору займа), договору о предоставлении независимой гарантии, договору финансовой аренды (лизинга) по возврату суммы основного долга (суммы кредита, займа и пр.), кредитная организация/МФО/Фонд/Лизинговая компания в письменном виде извещает РГО об этом с указанием суммы неисполненных обязательств.

Извещение РГО о нарушении Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем исполнения кредитного договора (договора займа), договора о предоставлении независимой гарантии, договора финансовой аренды (лизинга) (ненадлежащем его исполнении) должно быть направлено заказным письмом с уведомлением, либо передано РГО в оригинале. В последнем случае факт передачи извещения подтверждается отметкой РГО на копии извещения. При ином способе извещения, считается, что РГО не уведомлен о допущенном нарушении надлежащим образом.

7.2. В срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней от даты неисполнения Заемщиком/Принципалом/Лизингополучателем обязательств по кредитному договору (договору займа), договору о предоставлении независимой гарантии, договору финансовой аренды (лизинга) кредитная организация/МФО/Фонд/Лизинговая компания предъявляет письменное требование к Заемщику/Принципалу/Лизингополучателю, в котором указываются: сумма требований, номера счетов в банке, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования кредитной организации/МФО/Фонда/Лизинговой компании с приложением копий подтверждающих задолженность документов. Копия указанного выше требования в тот же срок направляется в РГО.

7.3. Заемщик/Принципал/Лизингополучатель принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании. О полном или частичном исполнении требования, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное требование с указанием причин, Заемщик/Принципал/Лизингополучатель обязан в срок, указанный в требовании как срок его исполнения, в письменной форме уведомить кредитную организацию/МФО/Фонд/Лизинговую компанию и РГО.

7.4. РГО принимает требование кредитной организации/МФО/Фонда/Лизинговой компании об исполнении обязательств по договорам о предоставлении поручительств и (или) независимых гарантий (далее - требование кредитной организации) по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты

Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	10
---	------------------------	----

неисполнения субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организацией инфраструктуры поддержки своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии или 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организацией инфраструктуры поддержки своих обязательств по кредитным договорам, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга) и иным договорам и непогашения перед кредитной организацией суммы задолженности по договору, в случае принятия кредитной организацией всех мер по истребованию невозвращенной суммы обязательств субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки, которые кредитная организация должна была предпринять в соответствии с договором поручительства и (или) независимой гарантии.

РГО принимает требование заказчика об исполнении обязательств по договорам о предоставлении поручительств и (или) независимых гарантий (далее - требование заказчика) по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организацией инфраструктуры поддержки своих обязательств.

7.5. РГО принимает требование кредитной организации при наличии следующих документов и информации:

1) подтверждающих право кредитной организации на получение суммы задолженности по договору:

- а) копии договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- б) копии документа подтверждающего правомочия лица на подписание требования;
- в) расчета текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований кредитной организации к задолженности субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки;
- г) расчета суммы, истребуемой к оплате, составленного на дату предъявления требования к РГО, в виде отдельного документа;
- д) информации о реквизитах банковского счета кредитной организации для перечисления денежных средств РГО;

2) справка о целевом использовании кредита (займа);

3) подтверждающих выполнение кредитной организацией мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

- а) информацию в произвольной форме (в виде отдельного документа), подтверждающую:
 - предъявление требования субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки об исполнении нарушенных обязательств;
 - списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки и его поручителей (за исключением РГО), открытых в кредитной организации, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях (при наличии);
 - досудебное обращение взыскания на предмет залога;
 - удовлетворение требований путем зачета против требования субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки, если требование кредитной организации может быть удовлетворено путем зачета;
 - предъявление требований по поручительству третьих лиц (за исключением РГО);
 - предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки, поручителей (за исключением РГО), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой гарантии;
 - выполнение иных мер и достигнутые результаты;

Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	11
---	------------------------	----

б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки;

в) копию требования кредитной организации к субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки, об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки), а также, при наличии, копию ответа субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки, на указанное требование кредитной организации;

г) копии документов, подтверждающих предпринятые кредитной организацией меры по взысканию просроченной задолженности субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки, по основному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки, на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

д) копии документов, подтверждающих предпринятые кредитной организацией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки, был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований кредитной организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

е) копии документов, подтверждающих предпринятые кредитной организацией меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки, предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением РГО, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования кредитной организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.

7.6. РГО принимает требование заказчика компании при наличии следующих документов и информации:

Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	12
---	------------------------	----

- 1) копии договора поручительства и (или) договора независимой гарантии и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
 - 2) копии документа, подтверждающего полномочия лица на подписание требования;
 - 3) расчета текущей суммы обязательства, подтверждающего непревышение размера предъявляемых требований заказчика к сумме обязательств субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки;
 - 4) расчета суммы, истребуемой к оплате, составленного на дату предъявления требования к РГО, в виде отдельного документа;
 - 5) платежного поручения, подтверждающего перечисление заказчиком аванса субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организации инфраструктуры поддержки, с отметкой банка заказчика либо органа Федерального казначейства об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором (контрактом), а требование заказчика предъявлено в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организацией инфраструктуры поддержки обязательств по возврату аванса);
 - 6) информации, подтверждающей факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организацией инфраструктуры поддержки обязательств в период действия договора (контракта);
 - 7) информации о реквизитах банковского счета заказчика для перечисления денежных средств РГО.
- 7.7. Документы, представляемые с требованием кредитной организации или требованием заказчика к РГО, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью кредитной организации или заказчика (при наличии).
- 7.8. РГО обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования кредитной организации, а также документов и информации, указанных соответственно в пункте 7.5. настоящих Правил, рассмотреть их и уведомить кредитную организацию о принятом решении, при этом в случае наличия возражений РГО направляет в кредитную организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений. При отсутствии возражений РГО в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования кредитной организации перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.
- 7.9. РГО обязан в срок, не превышающий 5 (пяти) дней со дня, следующего за днем получения требования заказчика, а также документов и информации, указанных соответственно в пункте 7.6. настоящих Правил, рассмотреть их и уведомить заказчика о принятом решении, при этом в случае наличия возражений РГО направляет заказчику письмо с указанием всех имеющихся возражений. При отсутствии возражений РГО в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения РГО требования заказчика, перечисляет денежные средства на счет заказчика.
- 7.10. Обязательства РГО считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет кредитной организации или заказчика.

8. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ПРАВ К РГО ПОСЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВЫДАННОМУ ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ

- 8.1. К РГО, исполнившему обязательства по договору поручительства переходят права требования в том же объеме, в котором РГО фактически удовлетворил требования кредитной организации/МФО/Фонда/Лизинговой компании. Помимо возврата фактически выплаченных сумм, РГО вправе требовать от Заемщика/Принципала/Лизингополучателя возмещения убытков, понесенных в связи с ответственностью за него.
- 8.2. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения РГО обязательств Заемщика/Принципала/Лизингополучателя по кредитному договору, договору независимой гарантии, договору финансовой аренды (лизинга) кредитная организация/МФО/Фонд/Лизинговая компания обязана безвозмездно передать РГО право требования к Заемщику/Принципалу/Лизингополучателю и права, обеспечивающие это требование (по договорам залогов, договорам поручительств (гарантий) с иными

	Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	13
--	---	------------------------	----

кроме РГО поручителями) в том объеме, в котором РГО удовлетворил требования кредитной организации/МФО/Фонда/Лизинговой компании, а также представить РГО документы и информацию, удостоверяющие данные права. Передача прав требования и документов, подтверждающих данные права, должна быть оформлена в виде отдельных договоров уступки прав требования между РГО и кредитной организацией/МФО/Фондом/Лизинговой компанией, которые передаются одновременно с остальными документами, удостоверяющими права требования РГО к Заемщику/Принципалу/Лизингополучателю. Документы, удостоверяющие права РГО передаются в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

8.3. После исполнения РГО обязательства перед кредитной организацией/МФО/Фондом/Лизинговой компанией за Заемщика/Принципала/Лизингополучателя, кредитная организация/МФО/Фонд/Лизинговая компания продолжает оказывать РГО информационную поддержку, способствующую удовлетворению его требований.

8.4. РГО реализует своё право требования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Правила вступают в силу со дня их утверждения Решением Наблюдательного Совета РГО.

9.2. Изменения в Правила утверждаются Решением Наблюдательного Совета РГО.

9.3. Неотъемлемой частью настоящих Правил являются следующие Приложения:

[Приложение 1](#). Договор поручительства. Формы.

Приложение 2. Каталог продуктов.

Правила предоставления поручительств АНО «ЦПП ЗО «Мой бизнес»	Действует с 17.02.2026	63
---	------------------------	----

Приложение 2. Каталог продуктов.

Условие/Продукт	«Молодежь»/ «Начинающие»	«Приоритет»	«Стандарт»	«Креативный капитал»	«За СВОих»
Максимальная ответственность РГО	70%	60%	50%	60%	60%
Максимальная ответственность РГО при использовании зонтичных поручительств АО «Корпорация МСП»	40%	20%	20%	20%	20%
Получатели поддержки	- начинающие предприниматели в соответствии с Правилами; - молодые предприниматели в соответствии с Правилами.	- действующие СМСП, отвечающие требованиям Правил; - СМСП, включая сельскохозяйственные производственные и потребительские кооперативы, и самозанятых, основной вид деятельности относится к разделу С «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности; - СМСП, осуществляющие деятельность в соответствии с ОКВЭД 55, 79 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности.	- прочие СМСП и самозанятые соответствующие требованиям Правил.	- действующие СМСП, отвечающие требованиям настоящих Правил и реализующие с основным видом деятельности по ОКВЭД согласно Приложению 1 к Приказу Минэкономразвития РФ от 23.04.2025 №266	- действующие СМСП, отвечающие требованиям настоящих Правил и созданные гражданами, являющимися участниками СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также членов их семьи, зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, и (или) вышеуказанные граждане являются учредителями (участниками) юридического лица, а их доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества составляет не менее 50%, либо не менее 50% голосующих акций акционерного общества
Ставка вознаграждения РГО	- 1% (один) процент годовых	- 0,5% (пять десятых) процента годовых	- 1% (один) процент годовых	- 0,1% (одна десятая) процента годовых	- 0,1% (одна десятая) процента годовых
Срок рассмотрения заявки	- 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5 млн рублей; - 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн до 25 млн рублей.				
Максимальный срок предоставления поддержки	В соответствии с заявкой кредитной организации/МФО/Фонда/Лизинговой компании				